



คำขอกู้เงินสามัญ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จำกัด

ข้าพเจ้า..... เกิดวันที่.....อายุ.....ปี

เลขประจำตัวประชาชน เลขที่สมาชิก..... เป็น () ข้าราชการ

() ลูกจ้างประจำ () พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา () พนักงานราชการ () อื่นๆ.....

ตำแหน่ง..... อัตราเงินเดือน/ค่าจ้าง.....บาท ได้รับเงินเดือน/ค่าจ้างจาก

เงินงบประมาณ () งบประมาณ () งบรายได้ของมหาวิทยาลัย สังกัด.....

ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... มีความประสงค์ขอกู้เงินสามัญจากสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จำกัด

จึงเสนอคำขอกู้เงินสามัญ เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอกู้เงิน จำนวน.....บาท (.....)

โดยจะนำไปใช้เพื่อการดังต่อไปนี้.....

ข้อ 2. นอกจากค่าหุ้นซึ่งข้าพเจ้ามีอยู่ในสหกรณ์ ข้าพเจ้าขอเสนอบุคคลซึ่งเป็นสมาชิกสหกรณ์ค้ำประกัน ดังต่อไปนี้ คือ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ทะเบียนสมาชิก	ตำแหน่ง	เงินเดือน/ค่าจ้าง	ได้รับเงินเดือน/ค่าจ้างจากงบประมาณ (งบประมาณ/งบรายได้)	ลายมือชื่อผู้ค้ำประกัน
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

ข้อ 3. ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ข้าพเจ้าขอส่งต้นเงินกู้พร้อมด้วยดอกเบี้ยตามอัตราที่สหกรณ์กำหนด เป็นงวดรายเดือนเท่ากันงวดละ.....บาท เป็นจำนวน.....งวด ตามระเบียบของสหกรณ์กำหนด

ข้อ 4. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ ให้โอนเข้าบัญชี ธนาคาร..... ประเภท..... สาขา..... บัญชีเลขที่.....

ข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ทุกประการ และยินยอมให้ความร่วมมือกับสหกรณ์ทุกกรณีทั้งก่อนและตลอดระยะเวลาที่ข้าพเจ้ามีหนี้เงินกู้ต่อสหกรณ์ ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอกู้

(.....)

/บันทึกการพิจารณา...

บันทึกการพิจารณาของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้าได้พิจารณาตามความรู้เห็นและตามที่ได้สอบถามแล้ว ขอให้ความเห็นเกี่ยวกับผู้ขอผู้ดังนี้

1. ความมุ่งหมายและเหตุผลแห่งเงินกู้ซึ่งแจ้งไว้ในคำขอกู้ เป็นความจริงหรือไม่

() เป็นความจริง () ไม่เป็นความจริง

2. ปัจจุบันผู้ขอผู้มีพฤติการณ์ซึ่งอาจถูกออกจากงานหรือไม่

() มี () ไม่มี

ลงชื่อ..... ตำแหน่ง.....
(.....)

หมายเหตุ ผู้บังคับบัญชาที่รับรองคือ คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการสถาบัน/อำนวยการกอง/หัวหน้าสำนักงาน/ประธานสาขา/หัวหน้าศูนย์

สำหรับเจ้าหน้าที่

ข้อมูลเกี่ยวกับวงเงินกู้ของผู้กู้

จำนวนเงินที่ยื่นกู้สามัญในครั้งนี้.....บาท จำนวน.....งวด งวดละ.....บาท

เงินได้ รายเดือน (บาท)	เงินได้ รายเดือน คงเหลือ(บาท)	หุ้นสะสม(บาท)	ต้นเงินกู้คงเหลือ/ค้างวดยเดือน						เงินได้คงเหลือ หลังหัก ชำระหนี้
			ประเภทสามัญ		ประเภทฉุกเฉิน		รวมทั้งหมด		
			เงินต้นคงเหลือ	ค้างวด(บาท)	เงินต้นคงเหลือ	ค้างวด(บาท)	เงินต้นคงเหลือ	ค้างวด(บาท)	
ภาระค้ำประกัน G.....									

ข้อมูลเกี่ยวกับวงเงินของผู้ค้ำประกัน จำนวนเงินต้นที่ต้องค้ำประกันในครั้งนี้ คนละ.....บาท

ลำดับ	ชื่อผู้ค้ำประกัน	อายุ (ปี)	เงินได้ รายเดือน (บาท)	เงินได้ รายเดือน คงเหลือ (บาท)	วงเงินที่ ค้ำประกันได้ (บาท) A	เงินต้น ค้ำประกันทั้งหมด (บาท) B	วงเงิน ค้ำประกัน คงเหลือ (บาท) C: A - B	รวมเงินต้น ค้ำประกัน ทั้งหมด(บาท) D : B + เงินต้นค้ำ ประกันครั้งนี้
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบข้อมูล
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูล
(.....)

วันที่...../...../.....

ตำแหน่ง ผู้จัดการ

ความเห็นของคณะกรรมการเงินกู้ ชุดที่.....ประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....

คณะกรรมการเงินกู้ได้พิจารณาข้อมูลและคุณสมบัติแล้วมีมติ

() อนุมัติ ให้กู้.....บาท

() ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

